

ROMANIA
JUDETUL CARAS SEVERIN
PRIMARIA COMUNEI
CICLOVA ROMANA
Telefon 0255575305 FAX 0255575305
MOBIL 0762313088
Adresa Ciclova Romana nr.203 .
E-mail primariaciclovaromana@yahoo.com
Nr 3448 din 28.11.2022

ANUNT

PRIMARIA COMUNEI CICLOVA ROMANA ,judetul Caras-Severin ,organizeaza concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de conducere vacante în baza Art. Unic din OUG 80/2022-alin (2) lit. a)

FUNCȚIA PUBLICA SCOASA LA CONCURS:

- **Secretar general al comunei ,COMPARTIMENT SECRETAR GENERAL UAT - 407539**

Data,ora și locul desfasurarii probei scrise

30.12.2022 ora 10:00 Comuna Ciclova Romana

Perioada de depunere a dosarelor 28.11.2022-19.12.2022

Perioada selecție dosare concurs: intermen de maximum 5 zile lucratoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor .

Perioadadepunere contestatie la selecție: în termen de cel mult 24 de ore de la data afisarii rezultatului selectiei dosarelor .

Perioada solutionare contestatii la selecție:in termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor.

Primirea dosarelor de concurs se va face la sediul Primariei Ciclova Romana ,Locatitatea Ciclova Romana nr.203;telefon **0762313088**;e-mail:**primariaciclovaromana@yahoo.com**; persoana de contact :**Becker Veronica**- Consilier I,grad asistent comp.agricol.

Condiții de participare

a) Are cetatenia romana si domiciliul în romania

b) Cunoaște limba romana ,scris și vorbit

c) Are vârsta de 18 ani impliniti

d) Este apt din punct de vedere medical sa exercite o funcție publica

Atestarea starii de sănătate se face pe baza de examen medical de specialitate,de către medicul de familie,

e) Indeplineste conditiile de studii și vechime în specialitate prevazute de lege pentru ocuparea functiei publice

f) Indeplineste conditiile specifice ,conform fisei postului ,pentru ocuparea functiei publice

g)Nu a fost condamnat pentru savarsirea unei infractiuni contra unității,contra statului sau contra autorității,infractiuni de coruptie sau de serviciu,infractiuni care împiedica infaptuirea justiției ,infractiuni de fals ori a unei infractiuni savarsite cu intenție care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei publice ,cu excepția situației în care a

intervenit reabilitarea ,amnistia postcondamnatorie sau dezincriminarea faptei

h) Nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea careia a săvârșit fapta ,prin hotărâre judecătorească definitivă în condițiile legii

i) Nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani

j) Nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia ,în condițiile prevăzute de legislația specifică

Condiții specifice pentru ocuparea postului

Pentru Secretar general al comunei - 407539 - Clasa conducere, Grad I, COMPARTIMENT SECRETAR GENERAL UAT

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- studii universitare de master absolvite cu diplomă în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1 / 2011, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care la concursul organizat pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al comunei nu se prezintă persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diploma respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în specialitate juridică ,administrativă sau științe politice, care îndeplinesc prevăzute la art.465 , alin.3 și art.468 alin.2 , lit a. din Codul administrativ , pot candida și persoane care nu îndeplinesc și aceste condiții, în următoarea ordine :

- persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diploma ,respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă, în specialitate juridică ,administrativă sau științe politice și îndeplinesc condiția prevăzută la art.468 alin. (2) lit a) din Codul administrativ;

- persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diploma ,respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă , în specialitate juridică ,administrativă sau științe politice

- persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diploma ,respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă , în alta specialitate.

Domeniu de studiu: Științe administrative (Ramură de știință), Științe juridice (Ramură de știință)

Vechimea minimă în specialitatea studiilor 5 ani.

Durata timp de muncă :8h/zi-40h/săptămână

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA

1. Constituția României, republicată cu tematica TITLUL II – Drepturile ,Libertățile și Indatoririle Fundamentale: CAP.I; CAP. II;CAP.III TITLUL III - Autoritățile publice : CAP.V Secțiunea a-2a

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica CAPITOLUL II - Dispoziții Speciale CAPITOLUL III - Dispoziții Procedurale și Sancțiuni

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul II.Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii Capitolul III.Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la

informare Capitolul VI.Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe criteriul de sex

4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare Titlu III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice.

5. Legea nr.18/1991 a fondului funciar cu tematica Capitolul II - Stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Capitolul IV - Dispoziții procedurale Capitolul X - Dispoziții tranzitorii și finale

6. Legea nr. 544 din 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu tematica Capitolul II.Secțiunea a 2-a Dispoziții speciale privind accesul mijloacelor de informare în masă la informațiile de interes public Capitolul III Sanctiuni

7. Ordonanta Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor, cu modificarile si completarile ulterioare cu tematica Reglementarea modului de exercitare de către cetateni a dreptului de a adresa autoritatilor și institutiilor și modul de solutionare a acestora.

8. Hotărârea de Guvern nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici cu tematica Titlul II Organizarea carierei funcționarilor publici Titlul III Dezvoltarea carierei funcționarilor publici

9. Legea nr. 52/2003, republicata – privind transparenta decizionala in administratia publica ; cu tematica Capitolul II - Proceduri privind participarea cetățenilor și a asociațiilor legal constituite la procesul de elaborare a actelor normative și la procesul de luare a deciziilor

10. Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare ; cu tematica Capitolul II -Procedura de soluționare a cererilor în contenciosul administrativ

11. Ordonanta nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificarile si completarile ulterioare ; cu tematica CAPITOLUL II - Organizarea, completarea, controlul și centralizarea datelor din registrul agricol

12. Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare; cu tematica Titlul II ,CAPITOLUL III: Identificarea persoanei fizice

13. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare cu tematica TITLUL II -Contractul individual de muncă ,CAP: I.II.III .IV

PRIMAR
GOLU MIRCEA CĂTĂLIN

